

Para la carga del proyecto en la plataforma en SIGEVA UNAHUR (<https://unahur.sigeva.gob.ar/>) ingresar al rol "Usuario presentación/solicitud" y completar los formularios con los datos requeridos.

En la sección "Archivos adjuntos", cargar los documentos solicitados de la siguiente manera:

-En "Plan de trabajo" se debe adjuntar el formulario correspondiente según el tipo de proyecto a presentar (entre: FORMULARIO A "PDTS UNAHUR"; FORMULARIO B "PIADT"; FORMULARIO C "UPYME")

-En "Aval presentación", en caso de tratarse de un proyecto "PIADT" o "UPYME", cargar el FORMULARIO E "AVAL PRESENTACIÓN"; en caso de tratarse de un proyecto "PDTS UNAHUR", cargar el FORMULARIO D "DECLARACIÓN JURADA".

-En "Otros documentos" se deben adjuntar los siguientes archivos, en caso de corresponder: FORMULARIO E "SECTOR ASOCIADO"; FORMULARIO F "TAREAS DE CUIDADO DE PERSONAS". En caso de tratarse de un proyecto "PIADT" o "UPYME", se deberá adjuntar en este casillero el FORMULARIO D "DECLARACIÓN JURADA".

El/la director/a del proyecto deberá informarle el código del mismo a los/as integrantes del equipo de trabajo, que deberán ingresarlo en el rol "Usuario banco de datos de actividades de CyT", en la solapa "Trámite" para asociarse.

Para el correcto envío de la presentación del proyecto en SIGEVA UNAHUR, se deberá contar con los datos personales actualizados en la plataforma, tanto de el/la director/a del proyecto como del resto de los/as integrantes del equipo de trabajo.

Para completar los datos personales del usuario, se debe ingresar en el rol "Usuario banco de datos de actividades de CyT" en la solapa "Datos personales".