

CS - 74 / 2024

HURLINGHAM, 15/05/2024

VISTO el Estatuto de la UNIVERSIDAD NACIONAL DE HURLINGHAM, la Resolución del Consejo Superior de la Universidad N° 264/22, y el Reglamento Interno del Consejo Superior de la Universidad, el Expediente N° 1091/2022 del registro de la Universidad, y;

CONSIDERANDO:

Que mediante la Resolución N° 264 del día 16 de noviembre de 2022 este Consejo Superior aprobó el Reglamento Electoral de la Universidad para la constitución de la representación de los diferentes claustros de la comunidad universitaria ante los órganos colegiados de gobierno de la misma.

Que dado el crecimiento del padrón de graduados y graduadas y la imposibilidad de mantener contacto permanente y fluido con una cantidad importante de los mismos se hace dificultoso reunir la cantidad de avales necesarios para presentar listas de candidatos.

Que el padrón de graduados es el único que no se depura periódicamente por lo cual la resolución 264/22 es su artículo 33 estableció que "Aquellos graduados o graduadas que no participen de la elección en cuatro (4) elecciones consecutivas serán retirados del respectivo padrón".

Que se considera conveniente modificar el mencionado artículo 33 y establecer que serán retirados del padrón aquellos graduados o graduadas que no participen de dos (2) elecciones consecutivas.

Que mediante el Expediente N° 1091/2022 del registro de la Universidad, el Rector remite el proyecto de Reglamento Electoral a la Comisión de Interpretación y Reglamento de este Consejo Superior para su tratamiento.

Que la Comisión de Interpretación y Reglamento de este Consejo Superior ha emitido despacho con criterio favorable, en virtud del artículo N° 34 del

CS - 74 / 2024

Reglamento Interno del Consejo Superior.

Que el Departamento de Asuntos Legales ha tomado la intervención que le compete.

Que la presente medida se dicta en uso de las atribuciones conferidas por el artículo N° 58 inciso i) del Estatuto de la Universidad, y luego de haberse resuelto en reunión del día de mayo de 2024 de este Consejo Superior.

Por ello,

EL CONSEJO SUPERIOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE
HURLINGHAM
RESUELVE:

ARTÍCULO 1°.- Aprobar el Reglamento Electoral de la UNIVERSIDAD NACIONAL DE HURLINGHAM, de conformidad con el Anexo I, que forma parte integrante de la presente Resolución.

ARTÍCULO 2°.- Dejar sin efecto la Resolución C.S. N° 264/22 del registro de la UNIVERSIDAD NACIONAL DE HURLINGHAM.

ARTÍCULO 3°.- Regístrese, publíquese, comuníquese y archívese.

ANEXO I

REGLAMENTO ELECTORAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE HURLINGHAM

TÍTULO I: PARTE GENERAL

CAPÍTULO I: DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1º.- Las elecciones de los y las REPRESENTANTES de los distintos claustros universitarios previstos por el Estatuto de la UNIVERSIDAD para constituir e integrar los cuerpos colegiados de la UNIVERSIDAD NACIONAL DE HURLINGHAM se regirán por el presente REGLAMENTO ELECTORAL. La elección se realizará por voto personal, universal, secreto y obligatorio.

La elección del RECTOR o RECTORA será por la ASAMBLEA UNIVERSITARIA, en los términos previstos por el artículo 68 del ESTATUTO. En la sesión especial de la ASAMBLEA UNIVERSITARIA convocada al efecto de elegir RECTOR o RECTORA tendrán voto los miembros de esta que no son propuestos por el RECTOR o RECTORA.

La elección del VICERRECTOR o VICERRECTORA será a través de una designación del CONSEJO SUPERIOR, a propuesta del RECTOR o de la RECTORA, según lo dispuesto en el inciso c) del artículo 58 del ESTATUTO.

La elección de los DIRECTORES o DIRECTORAS y VICEDIRECTORES o VICEDIRECTORAS DE INSTITUTO será a través de una designación del CONSEJO SUPERIOR, a propuesta del RECTOR o de la RECTORA, según lo dispuesto en el inciso e) del artículo 58 del ESTATUTO.

La elección de los DIRECTORES o DIRECTORAS DE CARRERA será a través de una designación del CONSEJO SUPERIOR, a propuesta del RECTOR o de la RECTORA, según lo dispuesto en el inciso g) del artículo 58 del ESTATUTO.

La elección de los miembros del CONSEJO SOCIAL COMUNITARIO será a través de una designación del CONSEJO SUPERIOR, a propuesta del RECTOR o de la RECTORA, según lo dispuesto en el inciso f) del artículo 58 del ESTATUTO.

Artículo 2º.- El presente REGLAMENTO ELECTORAL y las Resoluciones que en su aplicación se dicten, el ESTATUTO de la UNIVERSIDAD NACIONAL DE HURLINGHAM y la Ley de Educación Superior, en cuanto corresponda, se aplicarán a todos los procesos electorales que se lleven a cabo en la UNIVERSIDAD. Regirá supletoriamente el CODIGO ELECTORAL NACIONAL (Ley N°19.945 T.O. Decreto N°2.135/83, sus modificaciones y complementarios), para los casos no previstos en el presente reglamento.

La interpretación de las normas perseguirá el pleno ejercicio de los derechos electorales.

Todas las presentaciones, impugnaciones u otros escritos vinculados con el procedimiento electoral deberán ser realizados por intermedio del Departamento de Mesa de Entradas y Despacho de la UNA HUR y dirigidos a la JUNTA ELECTORAL. Salvo indicación expresa en contrario, los plazos de presentación finalizarán a las 16 hs del día indicado en cada caso y serán improrrogables. No se considerará como presentada la documentación que no se encuentre en las dependencias del mencionado Departamento en el horario de finalización de los plazos.

CAPÍTULO II: CONVOCATORIA

Artículo 3º.- La convocatoria a elecciones para la integración de los distintos cuerpos colegiados de la UNIVERSIDAD NACIONAL DE HURLINGHAM corresponde al RECTOR o la RECTORA y deberá ser efectuada con una anticipación no inferior a diez (10) días corridos del primer acto del cronograma electoral y no menor de ciento veinte (120) días corridos a la conclusión del mandato de los consejeros en ejercicio. Asimismo deberá fijar la fecha del comicio, que deberá realizarse con al menos cuarenta y cinco (45) días corridos de anticipación a la referida conclusión de mandatos. También deberá fijar la fecha para la reunión constitutiva de la Asamblea Universitaria convocada al solo efecto de elegir Rector o Rectora, si correspondiere, que deberá realizarse con al menos treinta (30) días corridos de anticipación a la conclusión de su mandato.

Artículo 4º.- La convocatoria se realizará mediante Resolución, la cual contendrá:

- a) Los cargos a elegir
- b) El Calendario Electoral, con detalle de:
 - 1) Fecha de exhibición de padrones provisorios.
 - 2) Fecha límite para formular observaciones e impugnaciones a los padrones provisorios y optar por la inscripción en un único padrón, en caso de figurar en más de uno.
 - 3) Fecha de publicación de padrones definitivos.
 - 4) Fecha límite para la presentación de listas de candidatos y candidatas y avales.
 - 5) Fecha de exhibición de listas de candidatos y candidatas y de presentación de impugnaciones a las mismas.
 - 6) Fecha límite para la resolución de impugnaciones.
 - 7) Fecha para la oficialización de listas de candidatos y candidatas y para su exhibición.
 - 8) Fecha para la designación de autoridades de las Mesas Electorales, y para presentar excusaciones.
 - 9) Fecha de apertura y cierre de difusión proselitista, esta última con una antelación no menor a un (1) día de la realización del comicio.

- 10) Fecha del comicio para cada claustro, indicando hora de inicio y de cierre.
- 11) Fecha para la reunión en sesión ordinaria del CONSEJO SUPERIOR para la aprobación del resultado de las elecciones y proclamación de los candidatos electos y de las candidatas electas.
- 12) Fecha para la reunión de la Asamblea Universitaria convocada al solo efecto de elegir Rector o Rectora, si correspondiere.

Artículo 5º.- La resolución de convocatoria será exhibida en todas las sedes de la UNIVERSIDAD y publicada en el portal de internet oficial.

CAPÍTULO III: DE LA JUNTA ELECTORAL

Artículo 6º.- La única autoridad del comicio es la JUNTA ELECTORAL, que estará integrada por cuatro (4) representantes Titulares y cuatro (4) representantes Suplentes pertenecientes a la comunidad universitaria, debiendo ser los mismos y las mismas: Docente; Estudiante; Personal Auxiliar, Técnico Administrativo y de Servicio; y Graduado o Graduada, respectivamente, elegidos por el CONSEJO SUPERIOR en un plazo no menor a los diez (10) días corridos previos a la convocatoria a elecciones. La JUNTA ELECTORAL se completará con la participación del RECTOR o la RECTORA o la persona que éste designe al efecto, quién actuará en carácter de Presidente o Presidenta. Las cuestiones a resolver por la JUNTA ELECTORAL se definirán por simple mayoría. En caso de empate, el voto del Presidente o de la Presidenta se computará doble. Sus miembros no podrán avalar ni integrar listas de candidatos, ni ejercer como apoderados de las mismas. Asimismo, no podrán intervenir como fiscales en el comicio.

Artículo 7º.- Son funciones de la JUNTA ELECTORAL:

- a) Conducir el proceso electoral, cumpliendo y haciendo cumplir el presente Reglamento y el calendario electoral.
- b) Resolver las observaciones que se hagan a los padrones provisorios, proveer de oficio a su depuración, si correspondiere, y aprobar los padrones definitivos.
- c) Recepcionar las listas de candidatos y candidatas, formular las observaciones e impugnaciones que estime corresponder en forma previa a disponer su exhibición, resolver las observaciones que se hagan en dicha instancia, y proceder a la oficialización de las mismas.
- d) Aprobar las Boletas Únicas de Sufragio oficializadas para cada claustro e instituto y disponer su impresión.
- e) Determinar la cantidad de mesas electorales a constituirse para cada claustro, teniendo en cuenta el número de electores de cada padrón.

- f) Designar a las autoridades de cada una de las mesas electorales a constituir.
- g) Organizar y fiscalizar el acto electoral, y decidir cualquier cuestión que se plantee durante y con motivo de su desarrollo, a cuyo efecto decidirá la adopción de las medidas que estime corresponder para asegurar el normal desenvolvimiento del comicio.
- h) Practicar el escrutinio definitivo de la elección y decidir la validez de los votos observados.
- i) Publicar los resultados del proceso electoral.

Las decisiones que adopte la JUNTA ELECTORAL son inapelables.

Artículo 8º.- La JUNTA ELECTORAL sesionará válidamente con la presencia de al menos tres (3) de sus miembros. Dejará constancia de sus decisiones en actas que serán incorporadas a las actuaciones del proceso electoral, las que formarán un único expediente. Sus decisiones deberán ser informadas en los espacios de comunicación institucional de la UNIVERSIDAD. Funcionará en los días y horas que por su decisión establezca. La JUNTA ELECTORAL cesará en sus funciones una vez aprobado el resultado del proceso electoral por el CONSEJO SUPERIOR.

CAPÍTULO IV: PADRONES

Artículo 9º.- Con arreglo al inciso j) del artículo 69 del ESTATUTO, la elaboración de los padrones estará a cargo del RECTOR o de la RECTORA de la UNIVERSIDAD. Los padrones se confeccionarán de acuerdo a lo establecido en Título II Parte Especial del presente Reglamento.

Para ejercer el derecho a voto se requiere hallarse inscripto o inscripta en el respectivo padrón; y para ejercer el derecho a ser representante, se deben reunir además los requisitos que establece el ESTATUTO y el presente Reglamento a tal efecto, para cada claustro.

Ningún integrante de la UNIVERSIDAD puede figurar en más de 1 (un) padrón por claustro y/o por Instituto. Cuando un miembro de la comunidad universitaria pertenezca a más de 1 (un) claustro y/o Instituto Académico simultáneamente, deberá optar por 1 (uno) de ellos, mediante comunicación fehaciente a la JUNTA ELECTORAL. De no ejercer su derecho en el plazo previsto en el cronograma de convocatoria a elecciones, la JUNTA ELECTORAL determinará su inclusión en el claustro en el siguiente orden de prelación: Docente, Personal Auxiliar Técnico, Administrativo y de Servicio, Graduado y Graduada, Estudiante. Para el caso de los estudiantes inscriptos o inscriptas en más de 1 (un) Instituto, la JUNTA ELECTORAL determinará su inclusión en la de la carrera que mayor cantidad de materias aprobadas posea. Para el caso del personal docente concursado en más de 1 (un) Instituto, la JUNTA ELECTORAL determinará su inclusión en el Instituto en el que revista mayor antigüedad.

Artículo 10º.- Los padrones provisorios se confeccionarán con los datos vigentes a la fecha de la convocatoria y serán exhibidos por un plazo de tres (3) días hábiles en los espacios de comunicación institucional de la UNIVERSIDAD. Durante dicho plazo los interesados podrán formular las observaciones que estimen correspondientes sobre inclusiones indebidas u omisiones, y si procediere, optar cuando se hallare inscripto o inscripta en más de uno (1).

Artículo 11º.- La JUNTA ELECTORAL resolverá las observaciones e impugnaciones a los padrones provisorios dentro del plazo de tres (3) días hábiles posteriores al vencimiento del plazo de exhibición de los mismos.

Artículo 12º.- Dentro de los tres (3) días posteriores al vencimiento del plazo para la resolución de observaciones e impugnaciones, los padrones definitivos del claustro en el que cada miembro de la comunidad universitaria se encuentre habilitado para votar serán exhibidos en los espacios de comunicación institucional de la UNIVERSIDAD, por el plazo de diez (10) días corridos en forma previa a la fecha del comicio.

CAPÍTULO V: LISTAS DE CANDIDATOS

Artículo 13º.- Las listas de candidatos y candidatas deberán presentarse ante la JUNTA ELECTORAL para su oficialización, hasta la fecha límite que estipule el Calendario Electoral aprobado en el acto resolutorio de la convocatoria, la cual deberá ser de una antelación mayor a veinte (20) días corridos de la fecha del comicio. En el acto de presentación, el Apoderado o Apoderada actuante hará la reserva del número, denominación, símbolos, combinaciones de colores y emblemas elegidos, de no hallarse asignados en virtud de presentación anterior.

Artículo 14º.- Los Apoderados y las Apoderadas son los representantes de las listas presentadas a la JUNTA ELECTORAL a todos los efectos. Toda comunicación y/o notificación fehaciente entre la JUNTA ELECTORAL y las listas de candidatos se efectuará por medio de sus Apoderados o Apoderadas. Los mismos podrán tomar vista de las presentaciones y actuaciones de las partes, y formular las manifestaciones o presentaciones que consideren oportunas.

Artículo 15º.- Las listas de candidatos y candidatas deberán consignar:

- a) Mención del claustro para cuya representación en el CONSEJO SUPERIOR y en los CONSEJOS DIRECTIVOS DE INSTITUTO se presentan los candidatos y candidatas.
- b) Los nombres, apellidos y número de DNI de los candidatos y candidatas, con indicación de su número de orden, y agrupados entre titulares y suplentes, los y las cuales deberán hallarse debidamente incorporados en el padrón correspondiente.

- c) Los nombres, apellidos y número de DNI de los apoderados y apoderadas titular y suplente, los y las cuales deberán hallarse debidamente incorporados en el padrón correspondiente.
- d) Declaración jurada de cada uno de los candidatos nominados y las candidatas nominadas, manifestando su voluntad de postularse, con su firma hológrafa.
- e) Planilla de avales, conteniendo apellidos y nombres, número de DNI, y firma hológrafa, los cuales deberán hallarse debidamente incorporados en el padrón del claustro correspondiente. Los y las avalistas no podrán ser candidatos o candidatas, ni presentar su aval para más de una lista de candidatos.

Para el claustro estudiantil la Junta Electoral podrá habilitar en reemplazo de las planillas un sistema de aval mediante una aplicación desarrollada por la UNAHUR. La misma estará basada en el sistema de gestión académica y garantizará que solamente puedan avalar una lista los y las estudiantes incorporados/as al padrón oficializado.

En caso de utilizar este procedimiento los interesados y las interesadas en presentar listas deberán solicitar a la JUNTA ELECTORAL su preinscripción informando un número o denominación que los identifique. Este trámite se podrá realizar a partir de la publicación de los padrones definitivos. Al momento de presentar la lista se deberá indicar los números o nombres de listas preinscriptas que corresponden a esta, en caso de ser más de uno. Los y las estudiantes avalantes podrán cuestionar el aval registrado hasta el plazo fijado en el artículo 18 del presente reglamento.

Cada lista de candidatos de los claustros docente, estudiantil, del personal auxiliar técnico administrativo y de servicio, y de graduados y graduadas contendrá postulantes a ser electos en calidad de titulares para la totalidad de los cargos a elegir, y postulantes a ser electos en calidad de suplentes para la totalidad de los cargos a elegir. No se admitirán candidatos o candidatas que figuren en más de una (1) lista, ni que se postulen a más de un (1) cargo, sea como titular o suplente.

Artículo 16º.- Las listas se identificarán con un número y denominación por claustro, no pudiendo existir denominaciones que se presten a confusión o equívoco. El nombre, número, los símbolos, combinaciones de colores y emblemas constituyen un atributo exclusivo de cada lista y no podrán ser utilizados por ninguna otra, salvo se trate de distintos claustros, a cuyos efectos, los Apoderados de cada una de ellas deberán manifestar la mutua conformidad al momento de la presentación. Los atributos de las distintas listas deberán distinguirse razonablemente. A tales efectos, no podrán emplear el logotipo ni la tipografía de letras que identifiquen a la UNIVERSIDAD. Una vez oficializadas por la JUNTA ELECTORAL, las listas no podrán modificarse.

Artículo 17º.- La cantidad mínima de avales que deberán reunir las listas de candidatos para representantes ante el CONSEJO SUPERIOR será equivalente al cinco por ciento (5%) del número de inscriptos e inscriptas en el padrón definitivo del claustro para el cual se presentan.

Para las listas de candidatos para representantes ante los CONSEJOS DIRECTIVOS de los INSTITUTOS, el porcentaje establecido en este artículo se computará sobre el total de inscriptos e inscriptas en el INSTITUTO correspondiente, en el padrón definitivo del claustro.

LA JUNTA ELECTORAL tendrá por no presentada la lista de candidatos que no alcance la cantidad de avales requeridos para cada claustro.

Artículo 18º.- Las listas presentadas serán exhibidas por un plazo de tres (3) hábiles en los espacios de comunicación institucional de la UNIVERSIDAD. Durante dicho plazo, los interesados y las interesadas podrán formular las impugnaciones que estimen corresponder.

Artículo 19º.- La JUNTA ELECTORAL resolverá las impugnaciones a las listas de candidatos y candidatas dentro de un plazo de dos (2) días hábiles subsiguientes al vencimiento del plazo de exhibición.

Artículo 20º.- Una vez resueltas las impugnaciones presentadas, y previa verificación del cumplimiento de los requisitos previstos por el ESTATUTO y el presente Reglamento, la JUNTA ELECTORAL oficializará las listas de candidatos y candidatas presentadas al día siguiente de la resolución de las impugnaciones, y las exhibirá en los espacios de comunicación institucional de la UNIVERSIDAD.

En el caso de haberse rechazado candidatos o candidatas por no reunir las condiciones exigidas, el Apoderado o la Apoderada de la lista cuestionada podrá reemplazarlo o reemplazarla por otro dentro del siguiente día de su notificación. De no hacerlo, la JUNTA ELECTORAL incorporará al primer candidato suplente al final de la lista de candidatos titulares y oficializará la lista.

Artículo 21º.- Dentro de los tres (3) días hábiles posteriores a la fecha de oficialización y exhibición de las listas de candidatos y candidatas con los datos necesarios para la confección de boletas para el acto eleccionario, la JUNTA ELECTORAL procederá a la aprobación de las mismas.

Artículo 22º.- La impresión de las boletas para la emisión del voto estará a cargo de la UNIVERSIDAD, a requerimiento de la JUNTA ELECTORAL, según lo establecido en el Título III.

Artículo 23º.- Con una antelación no menor a cinco (5) días corridos previos a la fecha del comicio, la JUNTA ELECTORAL recibirá la nómina de Fiscales de mesa y de Fiscales Generales que deseen

presentar las listas oficializadas, quienes deberán estar debidamente incorporados/as en el padrón del claustro correspondiente. Fuera de este plazo no será admisible la presentación de otros candidatos o candidatas ni reemplazantes de fiscales de mesa y generales.

Artículo 24º.- Corresponde a los y las Fiscales las siguientes funciones:

- a) Controlar el comicio y efectuar los reclamos que estimen corresponder.
- b) Acompañar con su firma a la de las autoridades de mesa actuantes en el reverso de las Boletas Únicas de Sufragio que se entreguen a los electores, en las fajas de las urnas, en las actas de apertura y cierre del comicio, y en toda otra actuación que se produzca el día del comicio.
- c) Verificar el estado del cuarto oscuro cuando lo estimen oportuno.

Los y las Fiscales de mesa actuarán en una única mesa electoral durante cada turno del comicio y uno solo de ellos por lista. Un o una Fiscal general por lista podrá asistir al escrutinio definitivo a cargo de la JUNTA ELECTORAL. Los y las Fiscales generales tendrán las mismas facultades que los y las de mesa y podrán actuar en reemplazo de éstos o éstas en las mesas electorales. En ningún caso se admitirá la actuación simultánea de 2 (dos) Fiscales de una misma lista en una misma mesa.

CAPÍTULO VI: DEL ACTO ELECTORAL

Artículo 25º.- Las elecciones para cada uno de los claustros e instancias se efectuarán en sede de la UNIVERSIDAD, en los lugares que disponga la JUNTA ELECTORAL.

Artículo 26º.- Cada mesa electoral tendrá como única autoridad un funcionario o funcionaria que actuará con el título de Presidente o Presidenta. Se designarán también hasta dos Suplentes, que auxiliarán al Presidente o Presidenta y lo o la reemplazarán en los casos que esta resolución determina. Serán designados por la JUNTA ELECTORAL entre los miembros de la comunidad universitaria. No podrán ser designados como autoridades de mesa quienes revistan el carácter de candidatos/as, Apoderados/as o Fiscales de cualquier lista y claustro.

Artículo 27º.- La designación y funciones de las autoridades de la mesa electoral revisten el carácter de carga pública y en consecuencia, son irrenunciables. La designación de las autoridades de las mesas electorales se realizará mediante notificación fehaciente con una antelación no menor a los cinco (5) días hábiles de la fecha del comicio. Los designados y las designadas podrán excusarse de sus responsabilidades ante la JUNTA ELECTORAL, por causa de enfermedad o fuerza mayor debidamente justificada, dentro de los dos (2) días hábiles posteriores a la notificación de su

designación. En los casos de excusación conformada por la JUNTA ELECTORAL, esta procederá a su reemplazo.

La JUNTA ELECTORAL llevará a cabo la capacitación de las autoridades de mesa, en forma presencial o virtual.

Artículo 28º.- Para el funcionamiento regular de una mesa electoral será suficiente la presencia de 1 (uno) de sus miembros. En ausencia del Presidente o de la Presidenta, un Suplente designado ejercerá las funciones de éste o ésta.

Artículo 29º.- Son funciones de las autoridades de las mesas electorales:

- a) Apertura del comicio: verificar antes de la apertura que el padrón, urna, cuarto oscuro y boletas están en condiciones reglamentarias, y labrar el acta de apertura por duplicado en la hoja indicada por la JUNTA ELECTORAL.
- b) Desarrollo del comicio: verificar la identidad de los y las votantes y su inscripción en el padrón, entregar Boletas Únicas de Sufragios debidamente firmadas por el Presidente o Presidenta o Suplente de la mesa y los Fiscales de las listas que deseen hacerlo y con los casilleros en blanco y sin marcar, entregar un bolígrafo con tinta indeleble que permita al elector o electora marcar la opción electoral de su preferencia y anotar en la hoja indicada por la JUNTA ELECTORAL los datos del o de la votante que correspondan.
- c) Clausura del comicio: efectuar el cierre del acto a la hora estipulada en la convocatoria, permitiendo ejercer su derecho a los y las que en ese momento se hallaren esperando su turno para votar, y labrar el acta de clausura por duplicado en la hoja indicada por la JUNTA ELECTORAL.

A los fines de la apertura, desarrollo y clausura del acto electoral será de aplicación lo establecido en el Capítulo III, IV, V y VI del CÓDIGO ELECTORAL NACIONAL vigente, el que regirá supletoriamente en todos los casos no previstos en este Reglamento.

La JUNTA ELECTORAL entregará a las autoridades de cada mesa electoral un ejemplar del padrón electoral del claustro que corresponda a la mesa, una urna identificada con número, Boletas Únicas de Sufragio, bolígrafo con tinta indeleble que permita al elector marcar la opción electoral de su preferencia, hojas para labrar el acta de apertura, anotar a los votantes y labrar el acta de cierre, y un ejemplar de este Reglamento.

Artículo 30º.- Las autoridades de la mesa electoral carecen de facultades para modificar el padrón, impedir el voto de quien figure en él, o autorizar el voto de quien no figure.

La única impugnación admisible es la fundada en que la persona que se presente a votar no sea la que figura en el padrón. En tal caso se aplazará el voto de la persona impugnada, tomándose de inmediato las medidas tendientes a verificar su identidad, con la colaboración de las autoridades y funcionarios y funcionarias de la UNIVERSIDAD. Si aun así el impugnante mantuviera su posición, resolverá el Presidente o la Presidenta de mesa, dejando constancia en un acta de todo lo actuado.

A efectos de acreditar identidad para ejercer el derecho al voto será admisible la presentación del Documento Nacional de Identidad (D.N.I.), la Libreta de Enrolamiento o Libreta Cívica del elector/a que figure en el padrón, o documento emitido por organismo oficial en el que figuren los datos de este o esta y que tenga foto del votante, según corresponda de acuerdo a la normativa vigente.

CAPÍTULO VII: EMISIÓN DEL VOTO

Artículo 31º.- Se podrá ejercer el derecho al voto en una única mesa electoral, conforme el padrón en el que el votante se hallare inscripto o inscripta. En el cuarto oscuro el elector marcará la opción electoral de su preferencia en la Boleta Única de Sufragio con una cruz, tilde o símbolo similar dentro de los recuadros impresos en ella, según corresponda. Dicho símbolo puede sobrepasar el respectivo recuadro, sin que ello invalide la preferencia. El Presidente de la mesa electoral emitirá una constancia de la emisión del voto.

Artículo 32º.- Estarán exentos de la obligación de votar quienes se hallaren comprendidos en alguna de las siguientes causales:

- a) Encontrarse a más de 200 (doscientos) kilómetros del lugar del comicio el día de la elección, debiendo probarse tal circunstancia mediante certificación de la autoridad policial competente, o mediante cualquier otro instrumento fehaciente.
- b) Enfermedad, debidamente acreditada por certificación médica.
- c) Caso fortuito o fuerza mayor, conforme las normas del CÓDIGO CIVIL Y COMERCIAL DE LA NACIÓN ARGENTINA vigente, justificado por cualquier medio que, a juicio de la JUNTA ELECTORAL, resulte idóneo como prueba.
- d) Razones de servicio, acreditadas por constancia de la autoridad competente.

Las solicitudes de justificación deberán ser presentadas por escrito a la JUNTA ELECTORAL dentro de los treinta (30) días de producido el acto electoral, acompañando las constancias del caso.

Artículo 33º.- Quienes no hubieren votado sin causa justificada a criterio de la JUNTA ELECTORAL podrán ser sancionados con la inhabilitación para ser candidatos en la próxima elección. La sanción

de inhabilitación será dispuesta por Resolución del RECTOR o de la RECTORA, con carácter inapelable, y constará en el padrón durante su vigencia. Aquellos graduados o graduadas que no participen de la elección en dos (2) elecciones consecutivas serán retirados del respectivo padrón y deberán realizar el trámite de inscripción al mismo en caso de desear ser reincorporados o reincorporadas. El trámite de inscripción no se podrá realizar durante el período comprendido entre que se inicia la confección de los padrones provisorios y finaliza la elección.

CAPÍTULO VIII: ESCRUTINIO

Artículo 34º.- La JUNTA ELECTORAL designará autoridades de mesa para realizar el escrutinio definitivo, que comenzará inmediatamente después de cerrado el comicio y una vez que se cuente con la totalidad de las urnas. Las autoridades de mesa que realizarán el escrutinio procederán a la apertura de las urnas y conteo de los votos, cuyo resultado deberá ser volcado en el formulario correspondiente entregado por la JUNTA ELECTORAL. Las agrupaciones podrán designar un o una fiscal por cada urna que se escrute de manera simultánea, y los fiscales generales podrán presenciar los correspondientes a todas las urnas. En esta instancia, la JUNTA ELECTORAL resolverá, en forma definitiva e inapelable, el tratamiento de los votos observados e impugnados.

Artículo 35º.- Los cargos electivos serán cubiertos por los candidatos y las candidatas de cada lista según los resultados del escrutinio definitivo, de acuerdo a las siguientes reglas:

- a) Cuando se eligieren diez (10) cargos se atribuirán siete (7) a la lista que obtuviera el mayor números de votos, y tres (3) a la que resultare segunda en número de votos, siempre que hubiere obtenido como mínimo el veinticinco por ciento (25%) de los votos válidos emitidos.
- b) Cuando se eligieren cuatro (4) cargos se atribuirán tres (3) a la lista que obtuviera el mayor números de votos, y uno (1) a la que resultare segunda en número de votos, siempre que hubiere obtenido como mínimo el veinticinco por ciento (25%) de los votos válidos emitidos.
- c) Cuando se eligieren dos (2) cargos se atribuirán a la lista que hubiere obtenido el mayor número de los votos válidos emitidos.
- d) Cuando se eligiere un (1) cargo se atribuirá a la lista que hubiere obtenido el mayor número de los votos válidos emitidos.

Artículo 36º.- El acta correspondiente con los resultados del proceso eleccionario será informada en los espacios de comunicación institucional de la UNIVERSIDAD. Dentro de los quince (15) días corridos subsiguientes del escrutinio definitivo, el CONSEJO SUPERIOR aprobará el resultado de la elección y proclamará los candidatos electos y las candidatas electas en sesión ordinaria convocada a tal efecto.

Artículo 37º.- Se considerarán votos válidos los emitidos en las boletas oficiales, aun cuando tuvieren tachaduras, agregados o roturas, siempre que la denominación, número e instancia de elección fuera legible y se haya marcado solamente una lista por cargo electivo.

Artículo 38º.- Se considerarán votos nulos los emitidos en Boleta Única de Sufragio oficializada cuando:

- a) contenga dos o más marcas de distinta lista para una dada instancia de elección, limitándose la nulidad a la instancia en que se hubiese producido la repetición de opciones del elector;
- b) contenga una marca en el tramo "Voto Lista Completa" para una determinada lista, y una o más marcas para alguna opción perteneciente a una lista distinta a la anterior, limitándose la nulidad a la instancia en que se hubiese producido la repetición de opciones del elector;
- c) contenga dos o más marcas de distinta lista en el tramo "Voto Lista Completa", anulando la totalidad del voto.

Artículo 39º.- Se considerarán votos en blanco aquellos emitidos mediante Boleta Única de Sufragio oficializada en la cual todos los casilleros destinados a insertar una cruz, tilde o símbolo similar, se encuentren en blanco. Si se hubiese marcado solo una o algunas instancia de elección, se considera voto en blanco para el resto de las instancias no marcadas.

TÍTULO II: PARTE ESPECIAL

CAPÍTULO I: CLAUSTRO DOCENTE

Artículo 40º.- Integran el claustro Docente los y las docentes que sean concursados en la UNIVERSIDAD Nacional de Hurlingham a la fecha de confección de los padrones provisorios y que se encuentren con designación vigente en ese momento.

Artículo 41º.- Para el claustro Docente se confeccionará un padrón general que contendrá el nombre del claustro, número de orden de electores, apellidos y nombres de los mismos, número de DNI e Instituto.

Artículo 42º.- Las listas de candidatos y candidatas a ser electos/as por el claustro docente ante el Consejo Superior de la Universidad deberán cumplir con los siguientes requisitos: a) los y las integrantes deberán ser docentes con cargo obtenido por concurso en esta Universidad, b) el o la primer/a candidato/a titular y el o la primer candidato/a suplente deberán ser de distinto género, y el género se alternará para los siguientes candidatos/as titulares y suplentes respectivamente, c) la representación del claustro docente deberá tener al menos tres (3) representantes titulares o suplentes de cada instituto, d) al menos el cincuenta por ciento (50%) de representantes titulares y

suplentes del claustro docente deberán ser Profesores o Profesoras con cargo obtenido por concurso en esta Universidad.

Los candidatos y las candidatas a ser electos/as por el claustro docente para la representación ante el Consejo Superior de la Universidad no podrán ser candidatos o candidatas a ser electos/as por el claustro docente para la representación ante los Consejos Directivos de Instituto. Los Consejeros y las Consejeras electos/as por el claustro docente para la representación ante el Consejo Superior o ante los Consejos Directivos de Instituto no podrán ocupar simultáneamente el cargo de Dirección de Instituto.

Las listas de candidatos y candidatas a ser electos/as por el claustro docente ante el Consejo Directivo del Instituto deberán cumplir con los siguientes requisitos: a) los integrantes deberán ser docentes del Instituto con cargo obtenido por concurso en esta Universidad, b) el o la primer/a candidato/a titular y el o la primer candidato/a suplente deberán ser de distinto género, y el género se alternará para los siguientes candidatos/as titulares y suplentes respectivamente, c) al menos el cincuenta por ciento (50%) de representantes titulares y suplentes del claustro docente deberán ser Profesores o Profesoras con cargo obtenido por concurso en esta Universidad.

Los Consejeros y las Consejeras electos/as por el claustro docente para la representación ante los Consejos Directivos de Instituto no podrán ocupar simultáneamente los cargos de Director de Carrera.

Artículo 43º.- El mandato de los Consejeros y las Consejeras representantes del claustro Docente en el Consejo Superior y los Consejos Directivos será de cuatro (4) años, y coincidirá con el del Rector o Rectora, pudiendo ser reelegibles, conforme lo previsto en el Estatuto de la UNIVERSIDAD.

CAPÍTULO II: CLAUSTRO ESTUDIANTIL

Artículo 44º.- Integran el claustro Estudiantil los y las estudiantes de la UNIVERSIDAD que tengan la condición de regulares, conforme lo previsto en el Estatuto y en el Régimen Académico de la UNIVERSIDAD y la normativa que en lo sucesivo modifique estas últimas, a la fecha de confección de los padrones provisorios.

Artículo 45º.- Para el claustro Estudiantil se confeccionará un padrón general que contendrá el nombre del claustro, número de orden de elector, apellidos y nombres de los mismos, número de DNI, Instituto y Carrera.

Artículo 46º.- Las listas de candidatos y candidatas a ser electos/as por el claustro de estudiantes ante el Consejo Superior de la Universidad deberán cumplir con los siguientes requisitos: a) los integrantes deberán ser estudiantes regulares y tener al menos el treinta por ciento (30 %) de las asignaturas aprobadas de la carrera de grado que cursaren, o el cincuenta por ciento (50%) de las asignaturas aprobadas de la carrera de pregrado que cursaren, b) el o la primer/a candidato/a titular y el o la primer candidato/a suplente deberán ser de distinto género, y el género se alternará para los siguientes candidatos/as titulares y suplentes respectivamente, c) deberá haber al menos un candidato o candidata de cada instituto entre los/las titulares o suplentes.

Los candidatos y las candidatas a ser electos/as por el claustro estudiantil para la representación ante el Consejo Superior de la Universidad no podrán ser candidatos o candidatas a ser electos por el claustro Estudiantil para la representación ante los Consejos Directivos de Instituto.

Las listas de candidatos y candidatas a ser electos/as por el claustro de estudiantes ante los Consejos Directivos de la Universidad deberán cumplir con los siguientes requisitos: a) los integrantes deberán ser estudiantes regulares y tener al menos el treinta por ciento (30%) de las asignaturas aprobadas de la carrera de grado que cursaren en el Instituto, o el cincuenta por ciento (50%) de las asignaturas aprobadas de la carrera de pregrado que cursaren en el Instituto, b) el o la primer/a candidato/a titular y el o la primer candidato/a suplente deberán ser de distinto género, y el género se alternará para los siguientes candidatos/as titulares y suplentes respectivamente.

Artículo 47º.- El mandato de los Consejeros y las Consejeras representantes del claustro Estudiantil será de dos (2) años, pudiendo ser reelegibles, conforme lo previsto en el Estatuto de la UNIVERSIDAD.

CAPÍTULO III: CLAUSTRO DEL PERSONAL AUXILIAR TÉCNICO, ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO

Artículo 48º.- Integra el claustro del Personal Auxiliar Técnico, Administrativo y de Servicio el personal no docente que pertenece a la planta permanente de la UNIVERSIDAD a la fecha de confección de los padrones provisorios, y que se encuentra con designación vigente en ese momento.

Artículo 49º.- Para el claustro del Personal Auxiliar Técnico, Administrativo y de Servicio se confeccionará un padrón general que contendrá el nombre del claustro, número de orden de electores, apellidos y nombres de los mismos, número de DNI y dependencia.

Artículo 50º.- Las listas de candidatos y candidatas a ser electos/as por el claustro del personal auxiliar técnico, administrativo y de servicio concursado ante el Consejo Superior de la Universidad

deberán cumplir con el siguiente requisito: a) el o la primer/a candidato/a titular y el o la primer candidato/a suplente deberán ser de distinto género, y el género se alternará para los siguientes candidatos/as titulares y suplentes respectivamente.

Artículo 51º.- El mandato de los Consejeros y las Consejeras del claustro del Personal Auxiliar Técnico, Administrativo o de Servicio será de cuatro (4) años, y coincidirá con el del Rector o Rectora, pudiendo ser reelegibles, conforme lo previsto en el Estatuto de la UNIVERSIDAD.

CAPÍTULO IV: CLAUSTRO DE GRADUADOS Y GRADUADAS

Artículo 52º.- Integra el claustro de Graduados y Graduadas quienes se hayan graduado de las carreras de grado o posgrado de la Universidad o sean estudiantes regulares de posgrado de la Universidad., a la fecha de confección de los padrones provisorios.

Artículo 53º.- Para el claustro de Graduados y Graduadas se confeccionará un padrón general que contendrá el nombre del claustro, número de orden de electores, apellidos y nombres de los mismos, número de DNI, Instituto y Carrera en la cual obtuvo la titulación.

Artículo 54º.- Las listas de candidatos y candidatas a ser electos/as por el claustro de graduados y graduadas ante el Consejo Superior de la Universidad deberán cumplir con los siguientes requisitos: a) los y las integrantes deberán haber egresado de una de las carreras de grado o posgrado de la Universidad o ser estudiantes regulares de posgrado de la Universidad y tener al menos el treinta por ciento (30%) de las asignaturas aprobadas de la carrera de posgrado que cursaren, b) el o la candidato/a titular y el o la candidato/a suplente deberán ser de distinto género.

Los candidatos y las candidatas a ser electos/as por el claustro de graduados y graduadas para la representación ante el Consejo Superior de la Universidad no podrán ser candidatos o candidatas a ser electos por el claustro de graduados y graduadas para la representación ante los Consejos Directivos de Instituto.

Las listas de candidatos y candidatas a ser electos/as por el claustro de graduados y graduadas ante los Consejos Directivos deberán cumplir con los siguientes requisitos: a) los integrantes deberán ser egresados de una de las carreras de grado o posgrado de la Universidad incluidas en el Instituto o ser estudiantes regulares de posgrado de la Universidad y tener al menos el treinta por ciento (30%) de las asignaturas aprobadas de la carrera de posgrado incluida en el Instituto que cursaren, b) el o la candidato/a titular y el o la candidato/a suplente deberán ser de distinto género.

Artículo 55º.- El mandato de los Consejeros y las Consejeras del claustro de Graduados será de dos (2) años, pudiendo ser reelegibles, conforme lo previsto en el Estatuto de la UNIVERSIDAD.

TÍTULO III: BOLETA UNICA DE SUFRAGIO

CAPÍTULO I: RÉGIMEN GENERAL

Artículo 56º.- Se adopta el sistema de Boleta Única. Las boletas para los comicios serán diagramadas y confeccionadas por la Universidad, adoptándose un tamaño y diagramación uniforme para todos los Institutos, con el número y denominación que identifique cada lista.

Artículo 57º.- CONFECCIÓN. Oficializadas las listas de candidatos y candidatas por parte de la Junta Electoral, esta ordenará confeccionar un modelo de Boleta Única de Sufragio, cuyo diseño y características deben respetar las especificaciones establecidas en los artículos siguientes.

CAPÍTULO II: BOLETA ÚNICA DE SUFRAGIO

Artículo 58º.- REQUISITOS. La Boleta Única de Sufragio estará dividida en filas horizontales de igual dimensión para cada lista de candidatos y candidatas oficializada. Las filas estarán separadas entre sí por una franja horizontal continua blanca de al menos tres milímetros (3 mm) de espesor, a fin de diferenciar nítidamente las listas que participan del acto electoral. A su vez, dentro de cada fila, se separarán las casillas de las diferentes instancias, con líneas de color gris verticales de aproximadamente cinco milímetros (5 mm) de espesor. Las filas contendrán -de izquierda a derecha- las casillas que a continuación se detallan: La primera fila con fondo negro y letras blancas, incluirá lo siguiente: a) Primera casilla: la leyenda "Voto Lista Completa", b) Segunda casilla: la leyenda "Consejeros/as de Instituto XXX" donde XXX indicará el nombre del Instituto; c) Tercera casilla: la leyenda "Consejeros/as Superiores". Cada casilla tendrá una flecha que distinga a que tramo electoral hace referencia. Las filas subsiguientes contendrán las siguientes casillas: a) Primera casilla: el número y denominación de la lista, contando con un recuadro en blanco para que el elector marque con una cruz, tilde o símbolo similar, la opción electoral de su preferencia por lista completa de candidatos y candidatas. b) Segunda casilla: con letras mayúsculas negras, el apellido y la inicial del nombre de cada candidato o candidata, titular y suplente, a Consejero Directivo de Instituto, debiendo estar resaltado en negrita el apellido de los candidatos o candidatas titulares. Tendrá un recuadro en blanco para que el elector marque con una cruz, tilde o símbolo similar la opción electoral de su preferencia. En el caso que la lista no presente candidatos o candidatas la casilla se rellenará con fondo gris, se cruzará con dos líneas de color negro y no tendrá recuadro blanco. c) Tercera casilla: con letras mayúsculas negras, el apellido y la inicial del nombre de cada candidato o candidata, titular y suplente, a Consejero Superior, debiendo estar resaltado en negrita el apellido de los candidatos o candidatas titulares. Tendrá un recuadro en blanco para que el elector marque con una cruz, tilde o símbolo similar la opción electoral de su preferencia. En el caso que la

lista no presente candidatos o candidatas la casilla se rellenará con fondo gris, se cruzará con dos líneas de color negro y no tendrá recuadro blanco.

Artículo 59º.- DISEÑO. La Boleta Única de Sufragio será diseñada en idioma español, con la tipografía oficial de la UNAHUR, de tamaño seis (6) de mínima, en papel blanco. La Junta Electoral decidirá el tamaño de papel a utilizar en función de la cantidad de listas oficializadas. El reverso estará dividido por líneas enteras de color negro que indiquen el lugar por el que debe ser doblada y tendrá un recuadro que quedará visible al doblarse que se empleará para la firma de las autoridades de mesa y de los fiscales que deseen hacerlo.

Hoja de firmas